

## Všeobecné obchodní podmínky

### na dodávku a instalaci produktů společnosti GODEM s.r.o.

IČO: 09435131, se sídlem Mišákova 326/15, 779 00 Olomouc - Nové sady, spis. zn. C 92171  
vedená Krajským soudem v Ostravě, (dále jen „Společnost“)

#### 1. Rozsah a platnost

- 1.1. Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) se vztahují na veškeré smlouvy na dodávku a instalaci fotovoltaických elektráren, tepelných čerpadel, baterií a/nebo dalších produktů Společnosti (dále jen „Smlouva“) uzavřených mezi Společností a jejími zákazníky (dále jen „Zákazník“; Společnost a Zákazník dále společně jen „Smluvní strany“ a jednotlivě „Smluvní strana“). Tyto VOP tvoří nedílnou součást Smlouvy a upravují blíže práva a povinnosti Smluvních stran a podmínky provedení plnění dle Smlouvy.
- 1.2. Ustanovení těchto VOP, u kterých je to výslovně uvedeno, se vztahují pouze na Zákazníky, kteří jsou spotřebiteli ve smyslu § 419 Občanského zákoníku.

#### 2. Úvodní ustanovení

- 2.1. K uzavření smluvního vztahu mezi Společností a Zákazníkem, jehož předmětem je dodávka a instalace produktů Společnosti Zákazníkovi vymezených ve Smlouvě (dále jen „Předmět plnění“), dochází podpisem Smlouvy oběma Smluvními stranami.
- 2.2. Smluvní strany a základní ustanovení smluvního vztahu Smluvních stran jsou vymezeny v příslušné Smlouvě. Neurčí-li Smlouva jinak, mají v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a VOP přednost ustanovení Smlouvy a příslušné objednávky v příloze Smlouvy.
- 2.3. Veškeré pojmy s počátečním velkým písmenem uvedené v těchto VOP mají stejný význam jako ve Smlouvě, pokud jim tyto VOP nepřiznávají jiný význam.

#### 3. Předmět plnění

- 3.1. Společnost je povinna dodat Zákazníkovi na svůj náklad dodávku a montáž Předmětu plnění sjednaného ve Smlouvě a jejích přílohách a Zákazník je povinen řádně provedený Předmět plnění od Společnosti převzít a zaplatit mu za Předmět plnění Cenu, to vše za podmínek stanovených ve Smlouvě, jejích přílohách a těchto VOP.
- 3.2. Pokud ve Smlouvě není uvedeno jinak, je součástí Předmětu plnění kromě dodání a instalace sjednaných produktů také následující:
  - a) zajištění zpracování energetické studie;
  - b) provedení zkoušky funkčnosti Předmětu plnění;
  - c) zajištění finální revize Předmětu plnění;
  - d) v případě dodání a instalace fotovoltaických elektráren zajištění napojení Předmětu plnění na distribuční soustavu.
- 3.3. Pokud není ve Smlouvě nebo těchto VOP uvedeno jinak, není součástí Předmětu plnění následující:
  - a) příprava jakékoliv projektové či jiné dokumentace nezbytné pro provedení Předmětu plnění, včetně posouzení statiky Místa plnění;

- b) zajištění jakýchkoliv technických nebo správních podkladů a povolení nezbytných pro dodání, instalaci nebo následný provoz Předmětu plnění (např. ohlášení stavby, stavební povolení, kolaudační souhlas nebo rozhodnutí, povolení stavby v chráněné krajinné oblasti nebo v památkové zóně);
  - c) příprava Místa plnění v souladu se Smlouvou a těmito VOP a následné uvedení Místa plnění do původního stavu (tj. zejména odklizení odpadů a obalů vzniklých dodáním a instalací produktů);
  - d) úpravy venkovního elektroměrového rozvaděče, úpravy stávajících rozvodů elektrické energie v Místě plnění a úprava nebo zhotovení systému ochrany proti úderu bleskem (LPS);
  - e) opětovné zhotovení jakýchkoliv revizních zpráv a dalších dokumentů přímo nesouvisejících s Předmětem plnění, které bude v důsledku instalace Předmětu plnění nutno vyhotovit (systémy ochrany proti úderu bleskem (LPS), komíny, střechy apod.).
- 3.4.** Požadavky na změny Předmětu plnění může Zákazník uplatnit u Společnosti pouze před podpisem Smlouvy. Takové změny musí být Smluvními stranami odsouhlaseny a promítnuty do Ceny a termínů dodání a instalace. Později uplatněným požadavkům není Společnost povinna vyhovět. Jakékoliv dodatečně požadované změny Předmětu plnění ze strany Zákazníka mohou být Smluvními stranami sjednány pouze v rámci dodatku ke Smlouvě podepsaném oběma Smluvními stranami se stanovením změny Ceny a termínů plnění Společnosti.
- 3.5.** Návod obsahující informace o způsobu použití a údržby Předmětu plnění a o nebezpečí, které vyplývá z jeho nesprávného použití nebo údržby, a o případných rizicích s tím spojených bude Zákazníkovi zaslán v elektronické podobě na e-mailovou adresu Zákazníka uvedenou ve Smlouvě. Zákazník, který je spotřebitelem, má možnost požádat Společnost o návod též v listinné podobě, pokud to není nepřiměřené konkrétní situaci. Stejnou formou budou Zákazníkovi sděleny informace o označení výrobce, dovozce nebo dodavatele jednotlivých produktů v rámci Předmětu plnění, pokud tyto informace nejsou uvedeny přímo na příslušném produktu. Dokumenty související s Předmětem plnění jsou dostupné také na webových stránkách Společnosti <https://www.godem.cz/>.

## 4. Dodání a provedení Předmětu plnění

- 4.1.** Zákazník bere na vědomí, že Předmět plnění je možné dodat a provést pouze za předpokladu, že je Místo plnění konstrukčně, technicky a právně způsobilé pro provedení dodání a instalace Předmětu plnění.
- 4.2.** V relevantních případech je Zákazník povinen poskytnout Společnosti veškeré podklady, dokumenty a součinnost potřebné k zajištění napojení Předmětu plnění na distribuční soustavu nebo dodání jiných částí Díla, které mají být dle Smlouvy zajištěny nebo získány od orgánů veřejné moci nebo jiných třetích osob a jejich zajištění nebo dodání nezávisí na konečném rozhodnutí Společnosti, včetně udělení všech potřebných plných mocí. Pokud tak neučiní, Společnost nebude odpovědná za nenapojení Předmětu plnění na distribuční soustavu nebo za nedodání části Předmětu plnění příslušným orgánem veřejné moci či třetí osobou. Společnost též neodpovídá za (i) prodlení nebo nečinnost na straně orgánu veřejné moci nebo třetí osoby zajišťující napojení Předmětu plnění na distribuční soustavu či jiné části Předmětu plnění dle Smlouvy, a dále za (ii) nenapojení Předmětu plnění na distribuční soustavu či za nedodání jiné části Předmětu ze strany orgánu veřejné moci nebo třetí osoby dle Smlouvy v důsledku toho, že Zákazník nebo Místo plnění nesplní z jakéhokoliv důvodu podmínky pro napojení na distribuční soustavu nebo dodání příslušné části Předmětu plnění.
- 4.3.** Datum zahájení vlastního dodání a montáže (realizace) Předmětu plnění sdělí Společnost Zákazníkovi nejméně patnáct (15) dnů předem. Zákazník je povinen zajistit, aby Místo plnění bylo připravené pro realizaci Předmětu plnění, zejména aby bylo bez obtíží přístupné, řádně vyklizené, mělo dostatečné kapacity a přívody elektrické energie a splňovalo podmínky pro

GODEM s.r.o.

IČ: 094 35 131 | DIČ: CZ09435131

Mišákova 326/15, 779 00 Olomouc

[info@godem.cz](mailto:info@godem.cz) | +420 606 54 54 44

bezpečnou realizaci Předmětu plnění dle příslušných právních předpisů, např. aby střecha neobsahovala azbestové součásti, byla řádně zkolaudována, měla náležitosti stanovené ve Smlouvě a byla v dobrém technickém stavu (dále jen „**Stavební připravenost**“). V zimním období je Zákazník povinen zajistit v rámci Stavební připravenosti také bezpečnou sjízdnost neveřejných příjezdových komunikací k Místu plnění (v případě potřeby jejich posyp) a očištění střechy od sněhu a ledu. Pro vyloučení pochybností, za zahájení plnění Předmětu plnění se nepovažuje zahájení vlastního dodání a montáže (realizace) Předmětu plnění dle tohoto článku, ale již samotné přípravné práce Společnosti na Předmět plnění jako je objednávka zboží, příprava energetické studie, příprava projektu atd.

**4.4. Zákazník je povinen před sjednaným zahájením realizace Předmětu plnění:**

- a) sdělit Společnosti veškeré informace o stavu Místa plnění, které jsou významné pro řádnou a včasnou realizaci Předmětu plnění a jeho kvalitu, zejména o stavu elektroinstalace budovy, stavu jejího zdiva, střechy a dalších potřebných prostor;
- b) předat Společnosti veškerou dokumentaci, výkresy a výpočty pro realizaci Předmětu plnění, pokud jsou potřeba, s výjimkou dokumentace, kterou má Společnost na základě Smlouvy dodat Zákazníkovi, a to v kvalitě a s náležitostmi nutnými pro realizaci Předmětu plnění;
- c) umožnit osobní prohlídku Místa plnění za účelem zjištění a ověření Stavební připravenosti a upřesnění technického řešení; a
- d) zkontrolovat, že podkladové informace, kterými disponuje Společnost pro přípravu Smlouvy odpovídají reálným technickým parametrům Místa plnění a požadavkům Zákazníka

**4.5. V případě, že v průběhu realizace Předmětu plnění bude zjištěno, že stav Místa plnění není pro realizaci Předmětu plnění vhodný (např. neumožňuje Předmět plnění konstrukčně, technicky nebo právně provést, umožňuje realizaci Předmětu plnění pouze se zvýšenými náklady, může dojít k negativnímu ovlivnění funkčnosti Předmětu plnění nebo realizaci Předmětu plnění hrozí škoda na majetku Zákazníka nebo třetí osoby), je Společnost povinna na tuto skutečnost Zákazníka upozornit. V takovém případě může kterákoliv ze Smluvních stran od Smlouvy odstoupit.**

**4.6. Zákazník je povinen poskytovat Společnosti v průběhu realizace Předmětu plnění veškerou součinnost**

nezbytnou k řádnému dokončení realizace Předmětu plnění. Zákazník je zejména povinen:

- e) umožnit Společnosti nezbytné technické zásahy v rámci Místa plnění;
- f) poskytnout Společnosti uzamykatelný či jinak zabezpečený prostor dostatečně chráněný proti dešti a jiným nepříznivým klimatickým podmínkám k uskladnění produktů, materiálu a vybavení;
- g) umožnit nebo zajistit možnost umístění pracovních zařízení Společnosti v Místě plnění v rozsahu požadovaném Společností;
- h) umožnit pracovníkům Společnosti bezplatně využívat sociální zařízení v Místě plnění pro účely jejich hygienických potřeb;
- i) zajistit Společnosti na náklady Zákazníka napojení a odběr všech energií nezbytných pro realizaci Předmětu plnění, zejména na elektrickou energii a vodu;
- j) zajistit, aby v místě, kde bude instalován střídač, bylo zavedeno připojení k internetu s trvalým připojením o rychlosti minimálně 0,5Mb/s a v případě Wi-Fi síla signálu minimálně 30 %; v opačném případě nebude možné provést spuštění

GODEM s.r.o.

IČ: 094 35 131 | DIČ: CZ09435131

Mišákova 326/15, 779 00 Olomouc

[info@godem.cz](mailto:info@godem.cz) | +420 606 54 54 44

služby vzdáleného monitorování.

- 4.7. V případě, že Zákazník nezajistí Stavební připravenost Místa plnění v souladu se Smlouvou a těmito VOP a Společnost je schopna sjednat nápravu vlastními silami (např. Zákazník nevyklidí technickou místnost nebo jiné místo, kde má být Předmět plnění realizován, realizace vyžaduje stavební práce nesouvisející s instalací FVE, výkopové práce nebo zemní práce), je Společnost oprávněna připravit Místo plnění vlastními silami na náklady a nebezpečí Zákazníka. Činnosti potřebné pro zajištění Stavební připravenosti Místa plně budou Zákazníkovi fakturovány spolu s doplatkem Ceny, a to dle počtu odpracovaných hodin pracovníků Společnosti v sazbě 1.210 Kč vč DPH za 1 člověkohodinu práce a dalších skutečně vynaložených nákladů na provedení takových prací.
- 4.8. Zákazník odpovídá za uschování a bezpečnost produktů, materiálu a veškerého vybavení uskladněného Společností po dobu realizace Předmětu plnění v Místě plnění. Jakékoliv poškození nebo odcizení produktů, materiálu nebo vybavení Společnosti způsobené třetí osobou jde k tíži Zákazníka.
- 4.9. Zákazník je povinen během realizace Předmětu plnění na konci každého dne zkontrolovat a podepsat (včetně uvedení svého jména a času podpisu) zápis v instalačním deníku Společnosti obsahující (i) čas zahájení prací Společnosti, (ii) soupis prací provedených Společností, (iii) přehled produktů a pracovního vybavení ponechaného Společností na Místě plnění, a (iv) čas ukončení prací Společnosti v daný den.
- 4.10. Smluvní strany jsou povinny potvrdit dokončení každé fáze Předmětu plnění dle Smlouvy či Harmonogramu prací v objednávce v příloze Smlouvy (má-li Smlouva takovou přílohu) sepsáním a podpisem příslušného protokolu.
- 4.11. Veškerý odpad vyprodukovaný během realizace Předmětu plnění v Místě plnění se stává okamžikem jeho vzniku vlastnictvím Zákazníka. Zákazník je povinen zajistit na své náklady a nebezpečí bezpečnou a ekologickou likvidaci veškerého odpadu vzniklého při realizaci Předmětu plnění v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 4.12. Společnost je oprávněná použít pro realizaci Předmětu plnění nebo jakékoliv jeho části třetí osobu (subdodavatele) dle svého uvážení i bez předchozího souhlasu Zákazníka. Jakákoliv subdodávka nezbavuje Společnost odpovědnosti za výsledek a Společnost bude odpovídat za subdodavatele, jako by práce prováděla sama.

## 5. Dokončení realizace a předání Předmětu plnění

- 5.1. Realizace Předmětu plnění je provedena jejím dokončením a předáním Zákazníkovi.
- 5.2. Realizace Předmětu plnění je dokončena, pokud je předvedena způsobilost Předmětu plnění sloužit svému účelu a v relevantních případech poté, co je provedena revize Předmětu plnění autorizovaným revizním technikem. Pokud revizní technik vydá protokol o revizi s kladným výsledkem, považuje se realizace Předmětu plnění za dokončenou.
- 5.3. Pro vyloučení pochybností, Předmětem plnění není obstarání revizí hromosvodů, komínů či jiných částí stavby dotčených realizací Předmětu plnění. Společnost není odpovědná za jakékoliv neudělení revize v důsledku realizace Předmětu plnění.
- 5.4. Po dokončení realizace Předmětu plnění a v relevantních případech po provedení revize vyzve Společnost Zákazníka k převzetí Předmětu plnění, a to nejméně tři (3) pracovní dny předem. Zákazník je povinen se dostavit v čas určený Společností ve výzvě k převzetí Předmětu plnění.
- 5.5. Zákazník je povinen převzít Předmět plnění v případě, že je bez vad a nedodělků, nebo pokud Předmět plnění vykazuje pouze drobné vady a nedodělky, které jednotlivě ani ve svém souhrnu nebrání řádnému užívání Předmětu plnění. Vady a nedodělky dle předchozí věty nejsou důvodem pro odmítnutí převzetí Předmětu plnění. Smluvní strany sepíší a podepíší předávací protokol o převzetí Předmětu plnění, ve kterém uvedou všechny vady a nedodělky vytknuté Zákazníkem a lhůtu k jejich odstranění, která nebude kratší než třicet (30) dnů.

GODEM s.r.o.

IČ: 094 35 131 | DIČ: CZ09435131  
Mišákova 326/15, 779 00 Olomouc  
[info@godem.cz](mailto:info@godem.cz) | +420 606 54 54 44

- 5.6. V případě, že Zákazník zjistí během předání Předmětu plnění závažné vady a nedodělky Předmětu plnění, které brání jeho užívání, má právo odmítnout převzetí Předmětu plnění. V takovém případě Smluvní strany sepíší a podepíší protokol, ve kterém uvedou všechny vady a nedodělky vytknuté Zákazníkem a lhůtu k jejich odstranění, která nebude kratší než šedesát (60) dnů. Po odstranění vad a nedodělků Smluvní strany provedou nové předání Předmětu plnění postupem dle tohoto článku 5 VOP.
- 5.7. Pokud se Zákazník nedostaví k převzetí Předmětu plnění ani na druhou výzvu učiněnou Společností v souladu s článkem 5.4 VOP, považuje se Předmět plnění za řádně předaný v den náhradního termínu pro předání Předmětu plnění, a to bez vad a nedodělků. O tomto Společnost sepíše předávací protokol, který bude podepsán pouze Společností.
- 5.8. Nebezpečí škody na Předmětu plnění přechází na Zákazníka dnem podpisu předávacího protokolu. Vlastnické právo k Předmětu plnění přechází na Zákazníka úplným zaplacením Ceny a veškerého případného příslušenství, včetně smluvních pokut. Do doby přechodu vlastnického práva k Předmětu plnění na Zákazníka je Zákazník povinen na své náklady a nebezpečí udržovat Předmět plnění, pokud jím bylo převzato, a odpovídá za veškeré škody na Předmětu plnění vzniklé od okamžiku převzetí Předmětu plnění nebo od okamžiku, kdy je Předmět plnění považováno za předané.

## 6. Změny termínů pro realizaci Předmětu plnění

- 6.1. Termíny uvedené ve Smlouvě či v příslušném Harmonogramu prací v objednávce v příloze Smlouvy (má-li Smlouva takovou přílohu) se prodlouží o počet dnů, po který trvají překážky nezávislé na vůli Společnosti bránící mu v realizaci Předmětu plnění, případně po které Zákazník porušuje své povinnosti dle Smlouvy, vždy však nejméně o třicet (30) dnů a se zohledněním časových a personálních kapacit Společnosti. Za překážky bránící Společnosti v realizaci Předmětu plnění se považuje zejména následující:
- a) Zákazník je v prodlení s úhradou zálohy z Ceny sjednané dle Smlouvy;
  - b) Zákazník nezajistí Stavební připravenost v souladu se Smlouvou a těmito VOP ve sjednaném termínu zahájení montáže Předmětu plnění;
  - c) Zákazník předá Společnosti jakoukoliv věc nebo příkaz, které jsou nevhodné pro realizaci Předmětu plnění, a to až do výměny věci nebo změny příkazu, případně do písemného potvrzení Zákazníka, že na použití takové věci nebo příkazu trvá;
  - d) Předmět plnění nelze provádět z důvodu nepříznivého počasí nebo klimatických podmínek, tj. zejména teploty pod 0 °C nebo nad 35 °C, námraza, hustý déšť, při práci na střeše silný vítr nad 11 m/s a při instalaci panelů 7 m/s;
  - e) dojde ke zpoždění dodávek produktů, materiálů nebo jiných komponentů nezbytných pro realizaci Předmětu plnění dodávaných třetí osobou;
  - f) nedostatek součinnosti Zákazníka nebo nezajištění napojení na energie nezbytné pro realizaci Předmětu plnění ze strany Zákazníka;
  - g) případy vyšší moci dle článku 9 VOP.
- 6.2. V případech uvedených v čl. 6.1 VOP není Společnost povinna zahájit práce na Předmětu plnění, případně je oprávněna přerušit práce na Předmětu plnění do okamžiku, než dojde k odpadnutí překážky nebo dokud Zákazník nezjedná nápravu překážky v realizaci Předmětu plnění.
- 6.3. Na písemnou žádost Zákazníka může být zahájení realizace Předmětu plnění odloženo na pozdější termín, přičemž v takovém případě dojde k odpovídajícímu posunutí termínů ve Smlouvě či v příslušném Harmonogramu prací v objednávce v příloze Smlouvy (má-li Smlouva takovou přílohu).

6.4. Pokud je Předmět plnění realizován (montáž) ve venkovních prostorech, je možné realizaci provádět pouze v měsících březen až říjen. V zimních měsících Společnost montáže neprovádí. Toto bude zohledněno ve Smlouvě či v příslušném Harmonogramu prací v objednávce v příloze Smlouvy (má-li Smlouva takovou přílohu). Pokud by tomu tak nebylo, není Společnost povinna provádět práce v období listopad až únor, přičemž termíny dle Smlouvy či v příslušném Harmonogramu prací v objednávce v příloze Smlouvy (má-li Smlouva takovou přílohu) se posunou o příslušné období.

## 7. Cena a splatnost

7.1. Zákazník je povinen zaplatit Společnosti za provedení Předmětu plnění Cenu ve výši a způsobem specifikovaným ve Smlouvě a jejích přílohách. Cena je uvedena včetně DPH s tím, že Společnost je oprávněna Cenu upravit v položce DPH dle platné právní úpravy v den vystavení příslušné faktury - daňového dokladu.

7.2. Cena zahrnuje veškeré náklady na provedení Předmětu plnění za předpokladu, že Zákazník dodrží všechny podmínky stanovené Smlouvou a těmito VOP tak, aby Společnost mohla realizovat Předmět plnění řádně a včas. Cena nezahrnuje běžné náklady na využití prostředku komunikace na dálku při uzavření Smlouvy a při následné komunikaci se Zákazníkem.

7.3. Společnost je oprávněna Cenu jednostranně upravit, pokud:

- a) Místo plnění neodpovídá ve sjednaný den zahájení montážních prací Stavební připravenosti a Společnost sama zajistí Stavební připravenost Místa plnění v souladu se Smlouvou nebo těmito VOP;
- b) od podpisu Smlouvy do realizaci Předmětu plnění dojde k vydání nebo změně obecně závazných právních předpisů nebo podmínek stavebního povolení apod., které budou mít vliv na realizaci Předmětu plnění, nebo cenový předpis, podle kterého je Cena stanovena;
- c) dojde ke změně zákonné sazby DPH;
- d) dojde k posunutí sjednaných termínů realizace Předmětu plnění na žádost nebo zaviněním Zákazníka a toto posunutí povede ke zvýšeným nákladům na straně Společnosti;
- e) Zákazník neposkytne dostatečnou součinnost pro realizaci Předmětu plnění nebo nezajistí Stavební připravenost, což povede ke zvýšeným nákladům na straně Společnosti;
- f) Zákazník se bezdůvodně nedostaví na sjednaný termín předání Předmětu plnění nebo bezdůvodně odmítne podepsat předávací protokol, což povede ke zvýšeným nákladům na straně Společnosti.

7.4. Pokud Zákazník nezajistí přípravu Místa plnění v souladu se Smlouvou a těmito VOP a tuto přípravu bude po předchozí domluvě se Zákazníkem provádět Společnost, uzavřou spolu Smluvní strany dodatek Smlouvy, jehož předmětem bude provedení, cena a splatnost přípravných prací. Tímto ustanovením není dotčen článek 4.7 výše, pokud z jakýchkoliv důvodů k uzavření dodatku ke Smlouvě nedojde.

7.5. Úplným zaplacením Ceny se rozumí zaplacení Ceny, všech dalších nákladů vzniklých Společnosti dle Smlouvy a těchto VOP nad rámec Ceny a případně také ceny za další vícepráce požadované a odsouhlasené se Zákazníkem nad rámec Předmětu plnění, příslušenství pohledávek Společnosti za Zákazníkem a úhrada veškerých smluvních pokut.

## 8. Mlčenlivost

8.1. Žádná ze Smluvních stran nesmí bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany kopírovat, prozradit, sdělit třetí osobě či jinak použít za jakýmkoli jiným účelem, než který

stanovuje Smlouva nebo tyto VOP, jakékoli informace technické nebo obchodní povahy, které získala od druhé Smluvní strany (dále jen „**Důvěrné informace**“). Tato povinnost zůstává platná po dobu deseti (10) let od přijetí těchto informací a bude platit i po ukončení Smlouvy.

- 8.2.** Povinnost mlčenlivosti dle tohoto článku 8 VOP se nevztahuje na poskytnutí nebo zpřístupnění Důvěrných informací jakoukoli ze Smluvních stran vyžadované právními předpisy nebo rozhodnutími orgánů veřejné moci. O takovém poskytnutí nebo zpřístupnění Důvěrných informací je Smluvní strana povinna neprodleně informovat druhou Smluvní stranu, pokud to příslušné právní předpisy nezakazují.
- 8.3.** Povinnost mlčenlivosti se dále nevztahuje na informace:
- které jsou v jejich osobním vlastnictví (s plným právem je prozradit) ještě před jejich přijetím od druhé Smluvní strany; nebo
  - které jsou nebo se stanou veřejně známé jinak, než v důsledku porušení mlčenlivosti dle těchto VOP; nebo
  - které jsou nezávisle získané od třetí strany a neobsahují žádné omezení týkající se prozrazení Smlouvy ujednané s třetí stranou;
  - jejichž zpřístupnění nebo použití je nezbytné pro realizaci plnění dané Smluvní strany v souvislosti se Smlouvou a druhá Smluvní strana byla na možnost zpřístupnění předem upozorněna.
- 8.4.** Smluvní strany jsou oprávněny sdělit Důvěrné informace svým poradcům (např. účetním nebo daňovým poradcům, advokátům, auditorům) zejména pro účely uzavření nebo plnění Smlouvy nebo pro účely auditu, vedení účetnictví a daňových přiznání, případně pro vedení sporů ze Smlouvy. Společnost je dále oprávněna sdělit Důvěrné informace svým obchodním zástupcům pro účely kalkulace nebo vrácení odměny za prostředkování, subdodavatelům za účelem realizace Předmětu plnění a orgánům veřejné moci v souvislosti s žádostí o Dotaci, pokud je zajištění Dotace součástí Předmětu plnění sjednaného ve Smlouvě a v objednávce v příloze Smlouvy (má-li Smlouva takovou přílohu). Všechny třetí osoby (s výjimkou orgánů veřejné moci), kterým budou Důvěrné informace poskytnuty v souladu s tímto odstavcem, musí být vázány mlčenlivostí odpovídající minimálně mlčenlivosti dle těchto VOP.

## 9. Vyšší moc

- 9.1.** Společnost není odpovědná za částečné nebo úplné nesplnění smluvních povinností v důsledku vyšší moci. Za okolnosti vyšší moci se považují mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli Společnosti, např. války, přírodní katastrofy, embarga, stávky, nepokoje, převraty rozhodnutí či opatření státních orgánů, omezení anebo zpoždění výroby či dopravy v důsledku vyšší moci, přerušení dodávky surovin, přerušení dodávky energií, ztížené klimatické podmínky, epidemie a pandemie a s tím související omezení apod.

## 10. Právo spotřebitele odstoupit od Smlouvy

- 10.1.** Ustanovení tohoto článku 10 VOP se použije pouze na smluvní vztah mezi Společností a Zákazníkem, který je spotřebitelem. Na smluvní vztahy mezi Společností a Zákazníkem, který spotřebitelem není, se ustanovení tohoto článku 10 VOP nepoužijí.
- 10.2.** Je-li Smlouva mezi Společností a Zákazníkem uzavřena distančním způsobem nebo mimo obchodní prostory Společnosti, je Zákazník oprávněn odstoupit od Smlouvy v souladu s § 1829 odst. 1 Občanského zákoníku ve lhůtě čtrnácti (14) dnů ode dne uzavření Smlouvy, a to i bez udání důvodu.

- 10.3.** Pokud Společnost započala s realizací Předmětu plnění na základě výslovné žádosti Zákazníka před uplynutím lhůty pro odstoupení a Předmět plnění již byl v plném rozsahu dokončen a předán Zákazníkovi, nemůže Zákazník odstoupit od Smlouvy v souladu s čl. 10.1 VOP.
- 10.4.** Odstoupení od Smlouvy může Zákazník předat Společnosti osobně na adrese sídla Společnosti, nebo jej může zaslat dopisem na adresu Společnosti či na e-mailovou adresu [honza@godem.cz](mailto:honza@godem.cz). Lhůta pro odstoupení se považuje za zachovanou, pokud Zákazník odešle odstoupení poslední den této lhůty.
- 10.5.** Pro odstoupení od Smlouvy v souladu s tímto čl. 10 VOP může Zákazník využít také vzorový formulář, který je k dispozici na internetových stránkách Společnosti <https://www.godem.cz/> případně v listinné podobě na vyžádání v sídle Společnosti.
- 10.6.** Účinky odstoupení od Smlouvy dle čl. 10.1 VOP nastávají okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení Společnosti, která nejpozději do třech týdnů ode dne doručení odstoupení od Smlouvy vrátí Zákazníkovi veškeré platby, které od něj obdržela. Pro vrácení plateb použije Společnost stejný platební prostředek, který Zákazník použil k úhradě Ceny, případně její části, nedohodnou-li se Smluvní strany na jiném způsobu vrácení plateb. Společnost je oprávněna započíst proti platbám vráceným Zákazníkovi veškeré svoje nároky související s odstoupením od Smlouvy uvedené ve Smlouvě nebo těchto VOP.
- 10.7.** Pokud Společnost započala s realizací Předmětu plnění na základě výslovné žádosti Zákazníka před uplynutím lhůty pro odstoupení, uhradí Zákazník Společnosti v případě odstoupení od Smlouvy dle čl. 10.1 VOP následující:
- náklady spojené s deinstalací a vrácením produktů, které již byly dodány nebo instalovány Zákazníkovi v Místě plnění, přičemž deinstalaci a odvoz produktů zajistí Společnost;
  - poměrnou část Ceny odpovídající realizaci části Předmětu plnění poskytnuté Společností do okamžiku odstoupení od Smlouvy a s tím související náklady na straně Společnosti, zejména pak náklady na vyhotovení energetické studie nebo projektu instalace, objednání a zajištění potřebného materiálu a produktů od třetích osob, náklady na zpracování žádosti o Dotaci, pokud je zajištění Dotace součástí Předmětu plnění sjednaného ve Smlouvě a v objednávce v příloze Smlouvy (má-li Smlouva takovou přílohu), náklady na přípravu na realizaci Předmětu plnění, cestovní náklady spojené s návštěvami pracovníků Společnosti na Místě plnění a dopravou produktů do Místa plnění, náklady na provedení veškerých montáží, skladování a práce zaměstnanců a jiných třetích osob spolupracujících se Společností a přípravu smluvní dokumentace;
  - částku, o kterou se snížila hodnota produktů dodaných v rámci Předmětu plnění v důsledku nakládání s těmito produkty Zákazníkem jinak, než je nutné k tomu, aby se seznámil s povahou, vlastnostmi a funkcí produktů.
- 10.8.** Částky, které je Zákazník povinen uhradit dle čl. 10.7 VOP, budou vypočteny (i) v případě práce zaměstnanců Společnosti dle počtu odpracovaných hodin každého zaměstnance strávených na Předmětu plnění v sazbě 1.210 Kč vč. DPH za každou jednu (1) člověkohodinu práce, a (ii) v případě ostatních nákladů dle jejich skutečné výše.
- 10.9.** Ustanoveními výše nejsou dotčena další práva Společnosti či Zákazníka odstoupit od Smlouvy za podmínek a z jiných důvodů stanovených Občanským zákoníkem či Smlouvou. V případě odstoupení od Smlouvy si Smluvní strany vypořádají již poskytnutá plnění dle Smlouvy a těchto VOP, jinak dle pravidel stanovených v Občanském zákoníku.

## 11. Ochrana osobních údajů

- 11.1.** Informace týkající se ochrany osobních údajů podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“) a o opatřeních na

GODEM s.r.o.

IČ: 094 35 131 | DIČ: CZ09435131

Mišákova 326/15, 779 00 Olomouc

[info@godem.cz](mailto:info@godem.cz) | +420 606 54 54 44



zajištění souladu postupů Společnosti s GDPR a se souvisejícími právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, jsou Zákazníkovi předány při sjednání Smlouvy a následně zaslány Zákazníkovi při změnách. Aktuální verze zásad ochrany osobních údajů Společnosti je vždy k dispozici na internetové stránce Společnosti <https://www.godem.cz/>

## 12. Komunikace a doručování písemností

**12.1.** Běžná komunikace mezi Smluvními stranami, případně komunikace, u které tak výslovně předpokládá Smlouva nebo tyto VOP, bude probíhat na e-mailové adresy uvedené v záhlaví Smlouvy a/nebo písemně formou dopisu zasláního na adresu příslušné Smluvní strany uvedenou v záhlaví Smlouvy a/nebo přes kontaktní formulář dostupný na webové stránce: <https://www.godem.cz/>

**12.2.** Komunikace týkající se uzavření, změny nebo ukončení Smlouvy (s výjimkou odstoupení dle článku 10 VOP) nebo jejích příloh může probíhat pouze v písemné formě některým z následujících způsobů:

- a) osobně oproti podpisu potvrzení o přijetí dané písemnosti;
- b) doporučenou poštou prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb;
- c) elektronicky prostřednictvím e-mailu oproti potvrzení o přijetí zasláního na e-mail odesílatele, přičemž písemnosti zasílané e-mailem musí být opatřeny uznávaným elektronickým podpisem;
- d) elektronicky prostřednictvím platformy pro elektronické podepisování dokumentů fungující v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu (eIDAS).

**12.3.** Odmítnutí převzetí písemnosti doručované osobně se považuje za její doručení ke dni odmítnutí převzetí. Písemnosti zasílané jako doporučená zásilka budou považovány za řádně doručené jejich skutečným doručením, nejpozději však třetím (3.) pracovním dnem od oznámení o jejich uložení na poště. Smluvní strana je povinna bez zbytečného odkladu oznámit druhé Smluvní straně změnu své doručovací adresy pro doručování listinných nebo elektronických písemností.

## 13. Závěrečná ustanovení

**13.1.** Práva a povinnosti Smlouvou nebo těmito VOP neupravené se řídí právem České republiky, zejména občanským zákoníkem.

**13.2.** Všechny spory vznikající ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní budou rozhodovány věcně příslušnými soudy České republiky s určením místa dle sídla Společnosti, není-li právními předpisy stanovena pravomoc jiného soudu České republiky nebo soudů jiného státu, kterou nelze smluvně vyloučit.

**13.3.** V případě, že dojde mezi Společností a Zákazníkem, který je spotřebitelem, ke vzniku spotřebitelského sporu ze Smlouvy, který se nepodaří vyřešit vzájemnou dohodou, může Zákazník podat návrh na mimosoudní řešení takového sporu určenému subjektu mimosoudního řešení spotřebitelských sporů, na které je též možné obrátit se v případě stížnosti. Tímto subjektem je:

- a) Česká obchodní inspekce Ústřední inspektorát - oddělení ADR Štěpánská 15 120 00 Praha 2, e- mail: [adr@coi.cz](mailto:adr@coi.cz), internetové stránky: [adr.coi.cz](http://adr.coi.cz), v otázkách spojených s realizací Předmětu plnění, a
- b) Energetický regulační úřad, se sídlem Masarykovo náměstí 91/5, 586 01 Jihlava, IČO: 70894451, internetové stránky: <https://www.eru.cz/mimosoudni-reseni-sporu>, v

GODEM s.r.o.

IČ: 094 35 131 | DIČ: CZ09435131

Mišákova 326/15, 779 00 Olomouc

[info@godem.cz](mailto:info@godem.cz) | +420 606 54 54 44

otázkách napojení na distribuční soustavu elektrické energie.

- 13.4.** Pokud některé ustanovení Smlouvy, těchto VOP nebo jiných příloh Smlouvy je nebo se stane neplatným, zůstanou ostatní ustanovení Smlouvy nebo těchto VOP platná a Smluvní strany nahradí takové neplatné ustanovení do čtrnácti (14) dnů od doručení výzvy některé Smluvní strany druhé Smluvní straně jiným vhodným ustanovením, které bude co nejvíce odpovídat původnímu záměru Smluvních stran.
- 13.5.** Společnost si vyhrazuje právo provádět změny těchto VOP. Změnou těchto obchodních podmínek není dotčen závazkový vztah, který vznikl v době platnosti předchozí verze VOP. Aktuální verze VOP je zveřejněna a zpřístupněna na internetových stránkách Společnosti.
- 13.6.** Tato verze VOP je účinná od 12.09.2023.

